



Collegio dei Revisori dei Conti

Verbale n. 4 del 1° agosto 2025  
Rendiconto Consuntivo esercizio finanziario 2024

In data odierna, alle ore 10:00, presso la sede del Consorzio, in prosecuzione dei lavori già avviati, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, nominato con Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna n. 644 DEC A 13 del 03/03/2021, nelle persone di:

- dott.ssa Raffaelina Denti
- dott. Giuseppe Pisanu
- dott. Maurizio Gianni Pisu - assente

L'Organo di Revisione,

. all'esito degli accertamenti ed approfondimenti, svolti anche individualmente da parte dei singoli componenti, con particolare riferimento alle funzioni dell'organo di controllo;

. considerate le delucidazioni fornite dal Direttore Generale, facente funzioni e Dirigente dell'area amministrativa Dott.ssa Musella,

ha predisposto l'allegata relazione sul rendiconto consuntivo per l'esercizio 2024, unitamente agli allegati di legge, adottato con deliberazione del CdA n. 42 del 21/07/2025;

**all'unanimità di voti**

**Delibera**

di approvare l'allegata relazione sulla proposta di rendiconto consuntivo per l'anno 2024 del Consorzio di Bonifica dell'Ogliastra che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Terminate le attività di cui sopra, la seduta viene tolta alle ore 12.00

Tortoli 1 agosto 2025

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Raffaelina Denti

Dott. Giuseppe Pisanu



## Collegio dei Revisori dei Conti

### RELAZIONE SUL RENDICONTO CONSUNTIVO 2024

### RELAZIONE SULLA GESTIONE FINANZIARIA E SUI RISULTATI DELL'ATTIVITA' DEL CONSORZIO -ANNO 2024

I sottoscritti dott.ssa Raffaelina Denti, dott. Giuseppe Pisanu e dott. Maurizio Gianni Pisu, componenti del Collegio dei revisori dei conti del Consorzio di Bonifica d'Ogliastra fino al 02/03/2026, nominati con Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna n. 644 DEC A 13 del 03/03/2021, esaminato il Rendiconto Consuntivo 2024 approvato dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 42 del 21 luglio 2025 i cui elementi - nella loro versione definitiva - sono stati trasmessi allo scrivente organo di controllo in occasione del Consiglio di amministrazione che ha approvato il documento contabile.

Svolti gli accertamenti necessari con particolare riferimento alle funzioni dell'organo di controllo e considerate le delucidazioni fornite dal Direttore Generale e dirigente dell'area amm.va, hanno predisposto il presente parere.

#### PREMESSE

Il Consorzio è un Ente di Diritto Pubblico ai sensi dell'art. 59 del R.D. 13.2.1933, n. 215, dell'art. 862 del C.C. e della L.R.23.05.2008 n. 6, ad ha sede legale in Tortolì, Viale Pirastu n. 23.

Il Consorzio di Bonifica d'Ogliastra nasce con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 239 del 4 dicembre 1996 dall'unione dei preesistenti consorzi di bonifica dell'Agro di Tortolì con sede in Tortolì e del Pelau Buoncammino con sede a Cardedu.

Le funzioni e le attività del Consorzio sono disciplinate, oltre che dalla normativa nazionale di settore, dalla Legge Regionale n. 6 del 23.05.2008 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica" e dallo Statuto consortile approvato con Deliberazione commissariata n. 1 in data 07.01.2009 e s. m. e i.

L'attività operativa del Consorzio interessa 17 Comuni della provincia dell'Ogliastra con una estensione territoriale pari a 31.334 ha;

L'attuale Consiglio dei Delegati è stato insediato con decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e Riforma Agro - Pastorale n. 204 DEC/A/1 del 15 gennaio 2020;

L'attuale Presidente ed il consiglio di Amministrazione sono risultati eletti come da verbali del 28 gennaio 2025;

Ricopre l'incarico di Direttore Generale f.f. la dott.ssa Anna Maria Musella incaricata con deliberazione del CdA n° 7 del 16/03/2022;

Ricopre l'incarico di Dirigente del Servizio Amministrativo la dott.ssa Anna Maria Musella, nominata con deliberazione n° 22 del 31.01.1991;



## Collegio dei Revisori dei Conti

La struttura operativa del Consorzio è definita nel "Piano di Organizzazione Variabile P.O.V." n° 7 in data 18.06.2018 (prov. Ras n° 14026/2018), come aggiornato con deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 11 del 11.12.2020.

\*\*\*

Con riferimento al Rendiconto Consuntivo 2024 si osserva preliminarmente che il documento è stato redatto senza il recepimento della contabilità armonizzata di cui al D.lgs. n°118/2011, alla luce della sentenza del Tar Sardegna del 10 luglio 2020, emessa a seguito del ricorso dei Consorzi di Bonifica della regione contro la delibera Ras n. 60/30 dell' 11 dicembre 2018 al fine di contestare la natura di ente strumentale della Regione Sardegna e, pertanto, l'applicazione diretta della normativa del D.lgs. 118/2011.

Il Tribunale Amministrativo Regionale, dopo aver sospeso la deliberazione impugnata ha accolto il ricorso stabilendo che i Consorzi di Bonifica, quali "Enti di diritto pubblico vigilati dalla Regione Autonoma della Sardegna", godono della necessaria autonomia nello svolgimento delle attività istituzionali; autonomia che si estende anche alla materia contabile.

### VERIFICHE PRELIMINARI

L'organo di revisione nel corso della gestione 2024 ha svolto le ordinarie funzioni di controllo e vigilanza come periodicamente verbalizzate, sulla base di tecniche motivate di campionamento, verificando:

- ✓ la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate in conformità alle disposizioni di legge;
- ✓ la corrispondenza tra i dati riportati nel rendiconto con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- ✓ il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni e della conseguente formazione dei residui attivi e passivi;
- ✓ la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria, nonché l'adempimento degli obblighi fiscali in capo al Consorzio;
- ✓ che i responsabili dei servizi abbiano provveduto a collaborare con il Servizio Amministrativo per il riaccertamento dei residui.

Alla luce di quanto disposto dalla - L.R. 23 maggio 2008, n°6, art. 17, comma 1 - (Contabilità), come modificato dalla Legge Regionale 30 novembre 2016, n°31 art. 2 e dagli artt. 32 e seguenti del vigente Statuto consortile, l'Organo di revisione economico-finanziaria

### Esaminato

la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 21 luglio 2025 di approvazione del Rendiconto Consuntivo 2024 ed il documento contabile composto da:

- Conto del bilancio - parte I Entrate;
- Conto del Bilancio - parte II Spese;
- Quadro Generale riassuntivo
- Relazione di accompagnamento;
- Elenco dei residui attivi e passivi al 31/12/2023;



## Collegio dei Revisori dei Conti

- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Nota Integrativa

Il rendiconto dimostra i risultati della gestione e comprende, così come disciplina l'art. 45 dello Statuto Consortile, il conto del bilancio, lo stato patrimoniale, il conto economico e la nota integrativa.

Il Conto del bilancio dimostra i risultati dell'esercizio del bilancio in rapporto alle previsioni di quest'ultimo e comprende:

- ✓ le entrate di competenza dell'anno, accertate, riscosse o rimaste da riscuotere, versate o rimaste da versare;
- ✓ le spese di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
- ✓ la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti a quello di competenza;
- ✓ le somme versate in tesoreria e quelle pagate per ciascun capitolo del bilancio, distinte per competenze e residuo;
- ✓ il conto totale dei residui attivi e passivi che si rinviano all'esercizio successivo;
- ✓ le minori o maggiori entrate e le minori o maggiori spese.

Lo Stato Patrimoniale indica le attività e la passività finanziarie, i beni mobili ed immobili ed ogni altra attività e passività, nonché le poste rettificative.

Il Conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo il criterio della competenza economica.

La nota integrativa espone i criteri di valutazione degli elementi del patrimonio e le modificazioni intervenute nelle attività e passività rispetto all'anno precedente, motivando le ragioni.

Il Collegio espone qui di seguito l'esito delle verifiche espletate al fine di esprimere il proprio parere.

### CONTO DEL BILANCIO

Il Rendiconto 2024 trova il suo presupposto nei seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio dei Delegati n° 17 del 29.12.2023, dichiarata esente da vizi di legittimità dal competente organo di controllo il 22.01.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024.
- La deliberazione del CdD n.19 del 29/12/2023 con la quale è stata autorizzata la richiesta di anticipazione bancaria e di utilizzo fondi a destinazione vincolata, per l'anno 2024, ai sensi degli artt. 39 e 40 del vigente Statuto consortile;

Il Collegio ha inoltre esaminato e ha tenuto conto dei seguenti ulteriori provvedimenti, utili per la formulazione del proprio parere:



## Collegio dei Revisori dei Conti

### Risultati della gestione

#### a) Gestione di cassa

Il fondo di cassa al 31 dicembre 2024, pari a euro 3.727.822,07 è determinato dalle complessive disponibilità del Consorzio, includenti le somme disponibili sul conto corrente ordinario di gestione e quelle

giacenti sui conti correnti a destinazione specifica intestati al Consorzio per l'esecuzione dei lavori assentiti in concessione dalla Regione e dai Ministeri.

Il saldo di cassa disponibile al 31/12/2024, depurato delle giacenze sui conti correnti destinati all'esecuzione delle opere pubbliche delegate, è pari a euro 1.086.330,34.

La liquidità complessiva al 31/12/2024 è pari a euro 3.727.822,07 e risulta così determinata:

|   |     | GESTIONE     |              |              |
|---|-----|--------------|--------------|--------------|
|   |     | RESIDUI      | COMPETENZA   | TOTALE       |
| Fondo di cassa al 1° gennaio                                    |     |              |              | 3.193.569,27 |
| RISCOSSIONI   | (+) | 3.051.317,15 | 2.607.612,13 | 5.658.929,28 |
| PAGAMENTI   | (-) | 1.618.008,11 | 3.506.668,37 | 5.124.676,48 |
| SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE                                   | (=) |              |              | 3.727.822,07 |
| PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre | (-) |              |              | 0,00         |
| FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE                                   | (=) |              |              | 3.727.822,07 |

L'organo di controllo ha verificato che il saldo di cassa contabile coincide con il saldo del conto del tesoriere, riconciliato delle partite sospese.

A fronte del costante monitoraggio degli incassi e pagamenti e di una corretta gestione dei flussi di cassa nel corso dell'anno 2024 non si è reso necessario utilizzare il fido bancario né anticipazione di cassa.

Il Collegio con verbale n. 4 del 31 maggio 2024 ha sollecitato al Dirigente del Settore Tecnico l'aggiornamento dei cronoprogrammi delle opere pubbliche e dei flussi finanziari sui conti correnti vincolati collegati.

Il Collegio ha poi sollecitato ancora una volta l'urgenza di una puntuale riconciliazione fra i saldi dei conti correnti vincolati alle opere con lo stato di avanzamento del cronoprogramma di esecuzione delle opere stesse.

Considerata l'elevata giacenza di somme liquide sui conti correnti vincolati, alcuni dei quali risalenti a molti anni addietro e non più movimentati da tempo, il Collegio ha sollecitato la verifica degli impegni di spesa ancora da liquidare sulle opere corrispondenti ai conti vincolati e la verifica della possibilità del passaggio al conto corrente ordinario delle economie di spesa definitivamente accertate; valutata infatti la carenza di risorse per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, come anche per



## Collegio dei Revisori dei Conti

- Deliberazione del CdD n. 7 del 18/06/2018 di Approvazione piano di organizzazione Variabile (POV) per la programmazione del fabbisogno personale dipendente e della dotazione organica, come aggiornato con deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 11 del 11.12.2020;
- Il Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 e programma annuale 2024 allegato alla deliberazione del CdD n. 12 del 29/12/2023;

Il Collegio da atto che il rendiconto consuntivo per l'esercizio 2024:

- riporta, in termini finanziari ed economici-patrimoniali, la gestione svolta dal Consorzio nel periodo di riferimento.
- è stato redatto nell'osservanza della Legge Regionale n°6 del 23 maggio 2008, e della DGR 3/31 del 31 gennaio 2014 "Approvazione modelli contabili da applicare ai Consorzi di Bonifica".
- Riporta i risultati della propedeutica delibera del Cda n. 41 del 21 luglio 2025 di riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2024;

Si illustrano, di seguito, i dati tecnici del bilancio consuntivo dell'esercizio 2024.

### **RISULTATI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2024**

Il Collegio ha preliminarmente verificato:

- la corrispondenza del totale degli stanziamenti definitivi autorizzati nel bilancio di previsione con i valori riportati nel Conto del bilancio;
- la corrispondenza dei dati riportati nel Conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili, sia in termini di competenza e sia di cassa;
- la corretta rappresentazione del Conto del bilancio e dei riepiloghi;
- il prospetto dimostrativo del Risultato di amministrazione.

### **Gestione Finanziaria 2024**

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- Risultano emessi n. 628 reversali e n. 831 mandati;
- il totale dei pagamenti e delle riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, riportati nel Conto del bilancio corrispondono con il Conto del Tesoriere dell'Ente.
- L'Ente nel corso del 2024 non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria né ha utilizzato il fido concesso.
- Nel corso del 2024 è stato utilizzato l'avanzo dell'esercizio 2023, quota vincolata per la copertura delle spese di energia elettrica.



## Collegio dei Revisori dei Conti

l'ammodernamento delle dotazioni tecnico/strumentali dell'Ente, talvolta obsolete, il Collegio ritiene tale verifica assolutamente prioritaria e urgente.

### b) Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza evidenzia un saldo a pareggio in ragione dell'applicazione della quota dell'avanzo del 2023 di euro 584.039,56 vincolata per la copertura delle spese di energia elettrica del 2024.

| RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA |                             |                     |      |                     |                     |
|--|-----------------------------|---------------------|------|---------------------|---------------------|
| Tit.                                   | ENTRATE                     | Importi Accertati   | Tit. | SPESE               | Importi Impegnati   |
|  | <b>Avanzo di Amministr.</b> | 584.039,56          |      |                     |                     |
| 1                                      | Entrate correnti            | <b>2.682.108,19</b> | 1    | Spese correnti      | <b>3.234.214,76</b> |
| 2                                      | Entrate in c/capitale       | 355.000,00          | 2    | Spese in c/capitale | 386.932,99          |
| 3                                      | Partite di giro             | 1.005.452,93        | 3    | Partite di giro     | 1.005.452,93        |
|  | <b>TOTALE ENTRATE</b>       | <b>4.626.600,68</b> |      | <b>TOTALE SPESE</b> | <b>4.626.600,68</b> |

### c) Risultato di amministrazione

Il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2024, presenta un avanzo di € 5.992.989,62 come risulta dai seguenti elementi:

|   | GESTIONE     |              |                     |
|---|--------------|--------------|---------------------|
|   | RESIDUI      | COMPETENZA   | TOTALE              |
| Fondo cassa al 1° gennaio 2024                          |              |              | 3.193.569,27        |
| RISCOSSIONI   | 3.051.317,15 | 2.607.612,13 | 5.658.929,28        |
| PAGAMENTI   | 1.618.008,11 | 3.506.668,37 | 5.124.676,48        |
| <b>SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE</b>                    |              |              | <b>3.727.822,07</b> |
| RESIDUI ATTIVI  | 7.600.276,76 | 1.434.948,99 | 9.035.225,75        |
| RESIDUI PASSIVI   | 5.650.125,89 | 1.119.932,31 | 6.770.058,20        |
| <b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024</b> |              |              | <b>5.992.989,62</b> |

Il risultato di amministrazione è stato suddiviso nei seguenti fondi:

| Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024                     |  | 5.992.989,62        |
|---|--|---------------------|
| <b>Parte accantonata</b>  |  |                     |
| Fondo crediti di dubbia esigibilità   |  | 1.309.821,18        |
| Fondo contenzioso   |  | 540.000,00          |
| Altri accantonamenti  |  |                     |
| <b>Totale parte accantonata (B)</b>   |  | <b>1.849.821,18</b> |
| <b>Parte vincolata</b>  |  |                     |
| Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili                                   |  | -                   |
| Vincoli per finanziamento spese in c/capitale   |  | 2.641.491,73        |
| Vincoli derivanti da trasferimenti  |  |                     |
| Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (per spese in c/capitale)                    |  |                     |
| Altri vincoli (per spese correnti)  |  |                     |
| <b>Totale parte vincolata (C)</b>   |  | <b>2.641.491,73</b> |
| <b>Parte destinata agli investimenti</b>  |  |                     |
| <b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>                                   |  | <b>-</b>            |
| <b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>   |  | <b>1.501.676,71</b> |
| Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come |  |                     |



## Collegio dei Revisori dei Conti

Il Collegio evidenzia che il Consorzio, oltre alle funzioni previste dall'art. 2 della L.R. n. 6/2008, è esecutore, in qualità di Ente Delegato, di diversi lavori pubblici finanziati dalla RAS, ovvero dallo Stato;

La gestione finanziaria della realizzazione delle opere/lavori e la metodologia di contabilizzazione utilizzata dall'ente, prevede l'accertamento e l'impegno dell'importo complessivo pari ai finanziamenti concessi, generando un ammontare dei residui attivi e passivi estremamente elevato che vanno ad incidere sul risultato di amministrazione; Tale metodologia impatta sulla rappresentazione delle dinamiche finanziarie nel conto del Bilancio, sulla rappresentazione delle dinamiche economiche nel Conto Economico e sulla rappresentazione della situazione patrimoniale al 31 dicembre 2024.

Risulta pertanto difficile verificare costantemente il permanere dell'equilibrio finanziario, inteso come capacità di far fronte alla liquidazione e al pagamento dei debiti destinati a scadere nel breve termine.

Il Collegio raccomanda un attento monitoraggio dei contenziosi in essere acquisendo un parere aggiornato da parte degli avvocati incaricati sul possibile rischio di soccombenza, al fine di adeguare, se necessario, gli accantonamenti nei fondi di bilancio.

A tale proposito si concorda pertanto nella scelta prudenziale di apporre specifici vincoli sull'avanzo di amministrazione.

### d) Risultato della gestione dei residui

Il Collegio, vista la deliberazione del CdA di riaccertamento ordinario dei residui, n. 41 del 21/07/2025, i residui attivi e passivi esistenti al 31 dicembre 2024 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto dell'esercizio 2023.

Al 31/12/2024 l'operazione di riaccertamento ha dato i seguenti esiti:

|                               | RESIDUI AL<br>01/01/2024 | RISCOSSIONI E<br>PAGAMENTI IN<br>C/RESIDUI | VARIAZIONE DA<br>RIACCERTAMENTO | RESIDUI AL<br>31/12/2024 |
|-------------------------------|--------------------------|--|---------------------------------|--------------------------|
| RESIDUI ATTIVI                | 11.108.369,23            | 3.051.317,15                               | -456.775,32                     | 7.600.276,76             |
| RESIDUI PASSIVI               | 7.484.511,39             | 1.618.008,11                               | -216.377,39                     | 5.650.125,89             |
| RESIDUI ATTIVI DI COMPETENZA  |                          |  |                                 | 1.434.948,99             |
| RESIDUI PASSIVI DI COMPETENZA |                          |  |                                 | 1.119.932,31             |

SALDO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

**2.265.167,55**

Il Collegio raccomanda comunque di completare l'attività di verifica analitica di tutte le partite di credito e di debito al fine di salvaguardare gli equilibri finanziari nel tempo, nonché fornire una rappresentazione di bilancio maggiormente affidabile.

Nell'ottica del principio della prudenza ed al fine di fronteggiare un potenziato rischio di inesigibilità dei crediti vantati dall'Ente nei confronti dei consorziati, si riporta quanto previsto dal comma 2 bis, inserito dalla L.R. n°31 del 30 novembre 2016 nell'articolo 17 della L.R. n°6/2008, che recita: «Per i crediti di dubbia e difficile esazione è effettuato un accantonamento in un apposito fondo per crediti di dubbia esigibilità».



## Collegio dei Revisori dei Conti

L'inventariazione analitica dei singoli crediti, consentirà infatti all'ente di disporre dei necessari elementi per valutare continuamente la misura di una eventuale dubbia/difficile recuperabilità degli stessi crediti ed apprezzare la congruità degli accantonamenti di bilancio connessi al rischio di inesigibilità (comma 2 bis art 17 LR 6/2008).

Il Collegio concorda con l'apposizione dei vincoli sul risultato di amministrazione, proprio in considerazione della incertezza delle partite di credito e di debito, e nelle more della conclusione della ricostruzione analitica delle singole posizioni di credito/debito.

### GESTIONE CORRENTE

#### Entrate Correnti

Le entrate del titolo I accertate nell'esercizio 2024 ammontano complessivamente ad € 2.682.108,19 di cui € 1.406.159,41 già riscosse e € 1.275.948,78 rimaste da riscuotere.

| TITOLO I - ENTRATE CORRENTI                               | 2.682.108,19 |
|---|--------------|
| CONTRIBUTI VARI ED ENTRATE DIVERSE                        | 108.129,12   |
| CONTRIBUTI ORDINARI DEI CONSORZIATI                       | 934.709,00   |
| CONTRIBUTI STRAORDINARI DEI CONSORZIATI                   | 750,00       |
| CONTRIBUTI STATALI E/O REGIONALI PER LA GESTIONE CORRENTE | 1.638.520,07 |
| ENTRATE DERIVANTI DALLA ESECUZIONE DI OPERE PUBBLICHE     | 0,00         |
| ENTRATE COMMERCIALI                                       | 0,00         |

Le voci più rilevanti delle entrate della gestione corrente, sono costituite dai contributi ordinari dei consorziati, rappresentanti la partecipazione degli stessi ai costi sostenuti dall'Ente e dai contributi statali e/o Regionali per la gestione corrente sia ordinari che straordinari.

Il rendiconto 2024 espone quale prima voce dell'entrata, la quota dell'avanzo di amministrazione del 2023 applicata al bilancio di previsione 2024 per il ristoro dei costi energetici da parte dell'Ente Acque Sardegna (ENAS).

#### Spese Correnti

Le uscite del titolo I impegnate nell'esercizio 2024 ammontano complessivamente ad € 3.234.214,76 di cui € 2.446.885,75 pagate ed € 787.329,01 rimaste da pagare.



Collegio dei Revisori dei Conti

Le spese della gestione corrente sono costituite dai seguenti aggregati per categoria:

| TITOLOI SPESE CORRENTI                                    | 6.234.212,76 |
|---|--------------|
| SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI                        | 131.459,73   |
| SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE                         | 1.206.084,89 |
| SPESE DI GESTIONE, FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE DELL'ENTE | 1.813.674,22 |
| SPESE PER ONERI FINANZIARI                                | 23.162,49    |
| STUDI, RILIEVI, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ONERI D'APPALTO  | 19.032,00    |
| SPESE COMMERCIALI   | 31.500,00    |
| FUNZIONI ISTITUZIONALI                                    | 9.301,43     |
| FONDI DIVERSI   | 0,00         |

L'importo più rilevante è connesso alla gestione degli impianti e al personale dipendente.

La consistenza del personale in carico alla data del 31.12.2023 è la seguente:

|                  | OPERAI            |                     | IMPEGGIATI        |                     | QUADRI | DIRIGENTI |    |
|------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|--------|-----------|----|
|                  | TEMPO DETERMINATO | TEMPO INDETERMINATO | TEMPO DETERMINATO | TEMPO INDETERMINATO |        |           |    |
| SERVIZIO TECNICO |                   | 13                  |                   | 1                   | 2      | 1         |    |
| SERVIZIO AMM.VO  |                   |                     |                   | 4                   | 1      | 1         |    |
| TOTALE           |                   | 13                  |                   | 5                   | 3      | 2         | 23 |

GESTIONE IN CONTO CAPITALE

Nel corso dell'esercizio 2024 sono state accertate nuove entrate in conto capitale pari a euro ad € 355.000,00 di cui € 200.000,00 già riscosse e € 155.000,00 rimaste da riscuotere; l'importo è relativo al finanziamento dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale destinato a "Interventi di ripristino della funzionalità dei distretti irrigui".

Le spese in C/capitale impegnate nel 2024 ammontano aad € 386.932,99 di cui 171.659,29 già pagate e 215.273,70 rimasti da pagare.

EQUILIBRI DI BILANCIO

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente nell'anno 2024 sono stati assicurati gli equilibri di bilancio di parte corrente, tenuto conto dell'avanzo applicato alla spesa corrente, di parte capitale e complessivo come dettagliato nel seguente prospetto:



| INTROITI - ENTRATE CORRENTI                               |                  | INTROITI - ENTRATE CORRENTI                  |              |
|---|------------------|--|--------------|
| CONTRIBUTI VARI ED ENTRATE DIVERSE                        | 108.129,12       | SPESE PER ORGANI AMMINISTRATIVI              | 131.459,73   |
| CONTRIBUTI ORDINARI DEI CONSORZIATI                       | 934.709,00       | SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE            | 1.206.084,89 |
| CONTRIBUTI STRAORDINARI DEI CONSORZIATI                   | 750,00           | SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO (*)        | 1.813.674,22 |
| CONTRIBUTI STATALI E/O REGIONALI PER LA GESTIONE CORRENTE | 1.638.520,07     | SPESE PER ONERI FINANZIARI                   | 23.162,49    |
| ENTRATE DERIVANTI DALLA ESECUZIONE DI OPERE PUBBLICHE     | -                | STUDI, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, APPALTI ETC. | 19.032,00    |
| ENTRATE COMMERCIALI                                       | -                | SPESE COMMERCIALI                            | 31.500,00    |
|   |                  | FUNZIONI ISTITUZIONALI                       | 9.301,43     |
|   |                  | FONDI DIVERSI                                | -            |
|   | 2.682.108,19     |  | 3.234.214,76 |
| <b>SALDO DELLA GESTIONE CORRENTE</b>                      | - 552.106,57     |  |              |
| AVANZO APPLICATO PER SPESE CORRENTI                       | 584.039,56       |  |              |
| <b>SALDO DELLA GESTIONE ORDINARIA CORRENTE</b>            | <b>31.932,99</b> |  |              |

| INTROITI - ENTRATE IN C/CAPITALE                                 |             | SPESE IN C/CAPITALE    |            |
|--|-------------|------------------------|------------|
| CONTRIBUTI PER L'ESECUZIONE E LA MANUTENZIONE DI OPERE PUBBLICHE | 355.000,00  | SETTORE AMMINISTRATIVO | 1.932,99   |
|  |             | SETTORE TECNICO        | 385.000,00 |
|  | 355.000,00  |                        | 386.932,99 |
| <b>SALDO DELLA GESTIONE IN C/CAPITALE</b>                        | - 31.932,99 |                        |            |

|   |        |
|---|--------|
| <b>SALDO DELLA GESTIONE COMPLESSIVA</b> | - 0,00 |
|---|--------|

### CONTROLLO DI GESTIONE

Il rendiconto consuntivo rappresenta le spese sostenute e gli introiti realizzati nel corso dell'anno precedente; il rendiconto fornisce il risultato economico dell'ente, ma anche l'illustrazione degli scopi amministrativi e politici perseguiti dal Consorzio. A tal fine si raccomanda l'impostazione di un sistema di programmazione degli obiettivi e definizione delle priorità da conseguire e di controllo sull'andamento della gestione e sui risultati conseguiti rispetto agli obiettivi, definendo specifici indicatori di efficienza, efficacia ed economicità (art 31 Statuto).

Si ricorda quanto previsto dall'art 36 della LR 6/2008- "Controllo di gestione":

1. I consorzi di bonifica provvedono al controllo di gestione quale processo interno diretto a garantire:
  - a) la realizzazione degli obiettivi programmati attraverso una verifica continua dello stato di avanzamento dei programmi e progetti approvati dagli organi del consorzio di bonifica;
  - b) la gestione corretta, efficace ed efficiente delle risorse.
2. Il controllo di gestione è riferito ai seguenti principali contenuti e requisiti dell'azione del consorzio di bonifica:
  - a) la rispondenza rispetto ai programmi e ai progetti contenuti nei documenti previsionali e programmatici e l'adeguatezza rispetto alle risorse finanziarie disponibili;
  - b) la tenuta della contabilità rispetto alle esigenze delle strutture gestionali interne e ai condizionamenti tecnici e giuridici esterni;
  - c) l'efficienza dei processi di attivazione e di gestione dei servizi.



## Collegio dei Revisori dei Conti

### Indicatore di tempestività dei pagamenti

Pur restando fuori dagli obblighi previsti per le Amministrazioni Pubbliche si suggerisce una apposita informativa, nella sezione trasparenza (art 30 Statuto) e in sede di rendiconto, sui tempi medi di pagamento delle forniture di beni e servizi e sul volume delle fatture scadute e non pagate.

### SERVIZI CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

L'Organo di revisione ha provveduto ad accertare l'equivalenza in euro 1.005.452,93 tra gli accertamenti e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi.

### STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

L'ente ha adottato un sistema di contabilità finanziaria integrato con la contabilità economico-patrimoniale. Lo Stato patrimoniale ed il Conto economico sono stati predisposti applicando i criteri, i principi e gli schemi di rappresentazione previsti dal Codice Civile in tema di Bilancio d'esercizio delle società commerciali.

### STATO PATRIMONIALE

L'ente ha provveduto ad esporre gli elementi dell'attivo e del passivo e la composizione del patrimonio netto al 31/12/2024 risulta essere pari a euro 7.187.635,60. Dal confronto con l'anno precedente il patrimonio netto si è ridotto per effetto del risultato negativo della gestione economica pari a euro -431.683,38 che ha trovato capienza nell'utile dell'esercizio precedente.

I valori degli elementi attivi e passivi del patrimonio sono esposti nello stato patrimoniale riportando il confronto con l'anno precedente:

|                   | 2024          | 2023          | variazione +/- |
|-------------------|---------------|---------------|----------------|
| Totale Attivo     | 17.348.555,96 | 18.651.891,20 | -1.303.335,24  |
| Totale Passivo    | 10.160.920,36 | 11.032.572,22 | -871.651,86    |
| P. Netto          | 7.187.635,60  | 7.619.318,98  | -431.683,38    |
| Totale a Pareggio | 17.348.555,96 | 18.651.891,20 |                |

Il Collegio sollecita l'aggiornamento degli inventari nonché l'allineamento dei valori contabili ai valori inventariati anche al fine di predisporre l'elenco dei beni, con rispettivo valore, destinazione e reddito, da allegare allo Stato patrimoniale (art 47 Statuto).



## Collegio dei Revisori dei Conti

### CONTO ECONOMICO

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica applicata alla contabilità finanziaria.

Il risultato economico dell'esercizio 2024 è negativo ed è pari a euro -431.683,38.

| CONTO ECONOMICO     | 2024         |
|---------------------|--------------|
| Totale Costi        | 3.407.160,97 |
| Totale Ricavi       | 2.975.477,59 |
| Perdita d'Esercizio | -431.683,38  |

### OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

All'esito dei controlli e delle verifiche operate, il Collegio dei revisori dei Conti:

1. Suggerisce l'adozione di un regolamento di contabilità e di un regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
2. Raccomanda la puntuale osservanza dei termini imposti dall'art 42 comma 5 dello Statuto Consortile per l'emissione dei ruoli di contribuenza;
3. Per quanto attiene la gestione del credito dei ruoli emessi nei confronti dell'utenza raccomanda un puntuale monitoraggio e procedure "ad hoc" standardizzate, sia per quanto si riferisce alla gestione dell'ordinario, sia per la gestione della morosità.
4. Al fine di valutare la effettiva possibilità di recupero dei crediti vantati verso l'utenza relativamente agli anni pregressi, raccomanda che il Consorzio prosegua con l'inventariazione analitica dei singoli crediti, al fine di disporre dei necessari elementi per apprezzare continuamente la misura di una eventuale dubbia/difficile recuperabilità degli stessi crediti.
5. Durante questa fase di ricostruzione delle partite storiche, raccomanda il monitoraggio della congruità del "fondo svalutazione crediti" rispetto al potenziale rischio di inesigibilità dei crediti vantati dall'Ente nei confronti dei consorziati.
6. Richiama l'attenzione anche sulla verifica della reale esigibilità dei crediti pregressi relativi ai contributi riconosciuti dalla Regione Sarda per i quali vanno ricercati nei competenti Assessorati Regionali necessari atti propedeutici alla liquidazione delle relative somme a favore del Consorzio.
7. In merito alla disponibilità dell'avanzo di esercizio, per il principio della prudenza, concorda con l'apposizione di appositi vincoli, considerato che esso è costituito in larga misura da crediti ancora da realizzare e caratterizzati da un forte grado di incertezza.
8. Sollecita l'aggiornamento degli inventari e il riallineamento con i valori di bilancio;
9. Raccomanda il monitoraggio costante delle dinamiche finanziarie collegate ai cronoprogrammi delle opere pubbliche nonché la verifica della concordanza con i conti correnti bancari vincolati accesi alle singole opere. A tal fine è necessario che il Settore Tecnico trasmetta, almeno trimestralmente, al



## Collegio dei Revisori dei Conti

settore Amministrativo, le schede aggiornate sui cronoprogrammi e sui flussi finanziari in entrata e spesa, connessi all'esecuzione delle opere.

10. Sollecita l'urgenza di una puntuale riconciliazione fra i saldi dei conti correnti vincolati alle opere con lo stato di avanzamento del cronoprogramma di esecuzione delle opere stesse.

11. Considerata l'elevata giacenza di somme liquide sui conti correnti vincolati, alcuni dei quali risalenti a molti anni addietro e non più movimentati da tempo, il Collegio sollecita ancora una volta la verifica degli impegni di spesa ancora da liquidare sulle opere corrispondenti ai conti vincolati e sollecita il passaggio, ove consentito, al conto corrente ordinario delle economie di spesa definitivamente accertate; considerata la carenza di risorse per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria come anche per l'ammodernamento delle dotazioni tecnico/strumentali dell'Ente, talvolta obsolete, il Collegio ritiene tale verifica assolutamente prioritaria e urgente.

12. Per migliorare le capacità relazionali e la produttività dei dipendenti, anche in virtù dei continui aggiornamenti normativi nei vari ambiti di competenza consortile, ritiene opportuno programmare corsi di aggiornamento e giornate di studio nei vari temi di interesse del Consorzio (contabilità economico-patrimoniale, appalti e lavori pubblici, anticorruzione, trasparenza amministrativa, normative ambientali, privacy, sicurezza sul lavoro ecc.)

13. Invita l'ente a segnalare tempestivamente eventuali contenziosi che possano comportare l'esigenza di adeguamento dei fondi di bilancio.

14. Sollecita l'impostazione di un sistema di "Controllo interno di gestione" (art 31 statuto e art 36 LR 6/2008). Nelle more raccomanda la definizione preventiva almeno di un "piano degli obiettivi" - "sotto obiettivi" e dei corrispondenti indicatori di risultato, l'impostazione di procedure di monitoraggio durante la gestione, nonché di rilevazione a consuntivo del grado di raggiungimento degli stessi. Si menziona infatti che lo Statuto consortile (art 31) e la LR6/2008 (art 36) - al fine di garantire che le risorse impegnate nel perseguimento dei propri obiettivi secondo criteri di correttezza, trasparenza, efficacia ed efficienza - prevedono la predisposizione di una relazione finale dei risultati conseguiti, da trasmettere, per il tramite del Direttore Generale al Consiglio di Amministrazione e all'Assessorato Regionale competente in materia di agricoltura.

### CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto premesso, esposto, rilevato e raccomandato, confidando di aver fornito agli interessati gli elementi per esprimere le loro valutazioni, quest'organo di controllo:

- valuta positivamente i risultati dell'attività e il raggiungimento degli obiettivi di economicità ed efficienza;
- attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;
- esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2024 e relativi allegati.

Tortoli, 1 agosto 2025

Dott. ssa Raffaelina Denti

Presidente

Dott. Giuseppe Pisanu

Componente