



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

N° 10 del 12/02/2026

OGGETTO: CANONE DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE RILEVAZIONE PRESENZE, PER IL BIENNIO 2026/2027. AFFIDAMENTO DIRETTO A FAVORE DELLA DITTA DBL MORANDINI E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIG BA5B7E8247

IL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Anna Maria Musella, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n° 22 in data 31.01.1991 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

VISTO l'art. 24 dello Statuto consorziale il quale dispone che il Consorzio *“informa la sua attività ed organizzazione al principio della distinzione tra i compiti di indirizzo e di controllo spettanti agli Organi elettivi e i compiti di gestione spettanti ai Dirigenti”*;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto;

VISTA la L.R. n.6/2008 e s.m.i.;

RICHIAMATA integralmente la propria determinazione n. 37/2020 con la quale si affidava alla Ditta D.B.L. Morandini (P.IVA n. 03033370309) la fornitura di un nuovo rilevatore presenze;

RILEVATA l'esigenza di procedere all'affidamento del canone assistenza hardware e software attualmente in uso presso questo Ente consortile per la gestione e la rilevazione delle presenze, per il biennio 2026/2027;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento effettuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del medesimo

decreto, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato, ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

VISTA l'offerta dell'operatore economico DBL MORANDINI (prot. n. 442/2026) con sede legale in Via Baldasseria Bassa, 351 - 33100 Udine (UD) -, P.IVA n. 03033370309, che prevede per il servizio in oggetto l'importo annuo di € 540,00 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 118,80, per un totale annuo di € 658,80 e quindi per complessivi € 1.080,00 oltre IVA per il biennio 2026/2027, pari ad € 1.317,60 IVA inclusa;

RILEVATO, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, che l'operatore economico DBL MORANDINI è soggetto in possesso di pregresse e documentate esperienze nel campo di cui all'affidamento in oggetto;

CONSIDERATO che il presente affidamento non soggiace al principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023 in quanto l'importo complessivo del servizio è inferiore a 5.000 euro e altresì il servizio in questione nella sua completa articolazione di applicativi può essere effettuato solamente dall'operatore DBL Morandini, fornitore del software gestionale in uso presso questo Ente;

PRESO ATTO che la sostituzione degli applicativi e del gestionale competerebbe l'installazione di nuovi programmi diversi da quelli in uso, la formazione dell'intero personale, l'implementazione dei dati sui nuovi software, oltre che il rallentamento dell'intera struttura amministrativa dovuto all'apprendimento dell'uso dei nuovi programmi, contravvenendo al principio di risultato e di efficienza ed efficacia per l'Ente;

VISTO il comunicato del Presidente Anac del 18 giugno 2025, con il quale è stato prorogato l'uso in via transitoria della piattaforma PCP web in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso al PAD;

VERIFICATA la conformità tecnica ed economica del servizio offerto rispetto alle esigenze dell'Ufficio e ritenuta l'offerta congrua e adeguata sotto il profilo qualitativo e prestazionale;

RITENUTO di provvedere in merito;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non

sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTO il Bilancio di Previsione 2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Delegati n° 9 del 09.12.2025 dichiarata esente da vizi dal competente organo di controllo dell'Assessorato all'Agricoltura della RAS - Servizio Infrastrutture e usi civici, con provvedimento n° 26992 del 18.12.2025, registrato al protocollo dell'Ente al n° 4042 del 18.12.2025.

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la fornitura del canone hardware e software per la gestione e la rilevazione delle presenze all'operatore economico DBL MORANDINI con sede legale in Via Baldasseria Bassa, 351 - 33100 Udine (UD) -, P.IVA n. 03033370309;
3. di dare atto che l'importo complessivo del servizio per il biennio 2026/2027 è pari ad € 1.080,00 oltre IVA al 22% per € 237,60, per complessivi € 1.317,60;
4. di impegnare a favore della suindicata Ditta per il servizio in parola - l'importo complessivo di € 658,80 iva inclusa, quale quota di competenza dell'esercizio finanziario 2026, imputandola sul Cap. n. 1235, avente ad oggetto "*Acquisto e manutenzione software, attrezzature – Servizio Amministrativo*" del Bilancio di Previsione 2026, che presenta adeguata disponibilità;
5. di dare atto che la restante quota di spesa relativa all'annualità 2027 sarà impegnata con successivo e separato provvedimento sul bilancio dell'esercizio di competenza;
6. di dare atto che ai sensi della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il codice CIG assegnato alla presente procedura, corrisponde al seguente numero BA5B7E8247;
7. di dare atto che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
8. di disporre che la liquidazione della somma dovuta avvenga a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico e dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio, con apposizione del visto di liquidabilità da parte del Dirigente/Responsabile competente.

9. di demandare al Settore Ragioneria l'esecuzione del presente provvedimento, per quanto di propria competenza, ponendo in essere tutti i necessari successivi adempimenti;
10. di disporre la pubblicazione del presente atto presso l'Albo Pretorio on-line aziendale, ai fini della sua esecutività ed efficacia.

Proposta N. 30 del 12/02/2026

**IL DIRIGENTE DELL' AREA
AMMINISTRATIVA**
Dott.Ssa Anna Maria Musella





Determinazione AREA AMMINISTRATIVA nr.23 del 12/02/2026

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2026	Impegno di spesa	2026 44/0	Data: 12/02/2026	Importo: 1.317,60
Oggetto:	CANONE DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE RILEVAZIONE PRESENZE, PER IL BIENNIO 2026/2027. AFFIDAMENTO DIRETTO A FAVORE DELLA DITTA DBL MORANDINI E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIG BA5B7E8247			
Capitolo:	2026 1235	Acquisto e manutenzione hardware e software di sistemi informatici		
Codice bilancio:	99.1.1.0003	C.I.G.: BA5B7E8247	SIOPE:	
Piano dei conti f.:				
Beneficiario:	0100864 - DBL MORANDINI GIACOMINA			

CONSORZIO DI BONIFICA D'OGLIASTRA li, 12/02/2026

Il Coordinatore del Servizio Liquidatore



Settore Contabilità e Bilancio



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 30**Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA**Ufficio Proponente: **Settore Affari Generali**Oggetto: **CANONE DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE RILEVAZIONE PRESENZE, PER IL BIENNIO 2026/2027. AFFIDAMENTO DIRETTO A FAVORE DELLA DITTA DBL MORANDINI E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIG BA5B7E8247**Nr. adozione settore: **10** Nr. adozione generale: **23**Data adozione: **12/02/2026**

Visto Contabile

Settore Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 12/02/2026

Il funzionario
Francesca Balzano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del Consorzio di Bonifica d'Ogliastra per quindici giorni consecutivi dal 12/02/2026

Il Funzionario Delegato

Tortolì, lì 12/02/2026



Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

Tortolì, lì 12/02/2026

Il funzionario

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.